



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ»

от «27» мая 2024 г. № 2024/Э.ПО - 10

Введено в действие «27» мая 2024 г

**КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ»**

**№ ЭД-К-П-002**

**ВЕРСИЯ 1.0**

**Тюмень, 2024**

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цель Кодекса деловой этики	3
2.	Требования Кодекса деловой этики	3
	1.0 Ключевые ценности	3
	2.0 Роли и обязанности	3
	3.0 Здоровье и безопасность	5
	4.0 Наш персонал	7
	5.0 Забота об окружающей среде	7
	6.0. Деловая этика	7
	7.0 Предотвращение конфликтов интересов	9
	8.0 Открытая и честная конкуренция	9
	9.0 Импортно-экспортный контроль	9
	10.0. Защита данных и охрана конфиденциальной информации	10
	11.0. Права интеллектуальной собственности	10
3.	Нормативные ссылки	11

## 1. Цель Кодекса деловой этики

ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ» (далее – Общество) занимало и продолжает занимать лидирующие позиции на рынке буровых услуг в Российской Федерации. Система наших ключевых ценностей, политик и стандартов, которыми мы руководствуемся во всех наших деловых решениях и действиях – это то, что отличает нас от наших конкурентов.

**Система комплаенс** ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ» – это комплекс локальных нормативных документов, профилактических мероприятий и предупреждающих действий по недопущению нарушений законодательства, требований отраслевых норм и нормативных документов Общества, в целях обеспечения высоких профессиональных и этических стандартов, минимизации рисков несоблюдения законодательства и предотвращения существенного финансового убытка или потери репутации.

Наша деловая репутация зависит от каждого сотрудника и всех третьих лиц, которые с нами взаимодействуют.

Настоящий Кодекс устанавливает рамки для ведения бизнеса с этической точки зрения и в соответствии с применимым законодательством. Кодекс описывает то, как мы как организация и ее отдельные сотрудники должны действовать, чтобы продвигать систему наших Ключевых ценностей и вести себя этично.

Несоблюдение данного Кодекса рассматривается ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ» как серьезное нарушение и может служить основанием для отказа от договорных отношений с третьими лицами (существующих или потенциальных), а также может повлечь наложение дисциплинарных взысканий на сотрудников Общества.

## 2. Требования Кодекса деловой этики:

### 1.0 Ключевые ценности

- **Здоровье и безопасность** - Минимум ущерба, безопасная работа
  - **Наш персонал** - Справедливое отношение ко всем
  - **Улучшение производственных показателей** - Обучающая культура организации
  - **Забота об окружающей среде**
  - **Деловая этика** - Ведение дел этично и ответственно
  - **Устойчивый Рост** - Эффективное производство, мудрое инвестирование
- Настоящий Кодекс отражает нашу приверженность Ключевым ценностям.

### 2.0 Роли и обязанности

**Каждый сотрудник Общества** играет важную роль в обеспечении соблюдения нами самых высоких этических стандартов. Данный Кодекс призван помочь вам понять, как это сделать. Кодекс не может охватывать все ситуации. Там, где это возможно, разработаны вспомогательные Политики, Стандарты и Процедуры,

которые четко объясняют, что вы должны делать, и устанавливают основные принципы, которые вы должны применять ко всей своей деятельности, но, возможно, будут ситуации, в которых вам придется применять свое собственное суждение.

Столкнувшись с ситуацией, которая вызывает у вас беспокойство, остановитесь, подумайте и спросите себя:

- Что кажется неправильным в данной ситуации или действии?
- Подпадает ли эта ситуация под действие настоящего Кодекса или какой-то другой Политики, Стандарта или Процедуры?
- Стоит ли вам поговорить с кем-то еще, чтобы убедиться, что вы поступаете правильно?
- Готовы ли вы рассказать открыто о своем поступке коллегам, друзьям, семье и, при необходимости, обосновать правильность своего поступка (действия / бездействия)?

**У руководителей проектов, управлений, служб, отделов есть дополнительные обязанности. От вас ожидают, что вы:**

- Являетесь образцом для подражания этичному поведению
- Обеспечиваете, что ваша команда хорошо знает требования настоящего Кодекса и понимает свои обязательства и ответственность
- Обеспечиваете соблюдение Кодекса и других Политик, Стандартов и Процедур в рамках системы комплаенса
- Поощряйте свою команду высказываться
- Разбирайтесь с проблемами, когда они возникают
- Создаете атмосферу, которая поддерживает раскрытие информации
- Обеспечить защиту лиц, раскрывших информацию о нарушениях

**Юридическая служба Общества выполняет следующие функции в рамках системы комплаенса:**

- Организует разработку и пересмотр Политик, Стандартов и Процедур в рамках системы комплаенса
- Ведет обзор этических и комплаенс-рисков, с которыми сталкивается Общество
- Разрабатывает соответствующие меры реагирования на эти риски и выносит на рассмотрение Генеральному директору Общества
- Оказывает помощь сотрудникам, сталкивающимся с этическими дилеммами
- Участвует в проведении расследований по вопросам этики и комплаенса там, где это необходимо
- Осуществляет взаимодействие с третьими лицами, в случае поступления уведомлений или претензий от третьих лиц в связи с нарушением деловой этики со стороны сотрудников Общества, в том числе в случае выявления нарушений требований антикоррупционной политики третьих лиц
- Представляет интересы Общества в соответствующих органах власти по вопросам соблюдения этических норм.

## **Генеральный директор Общества играет ключевую роль в продвижении Ключевых ценностей и выполняет следующие функции:**

- Иницирует проведение периодических оценок эффективности системы комплаенса при содействии службы внутреннего аудита
- Осуществляет управление системой и политикой информирования и обеспечение того, чтобы любые последующие расследования или дисциплинарные меры предпринимались в соответствии со стандартами Общества и требованиями действующего законодательства РФ
- Получает отчеты о внутренних и независимых расследованиях вопросов, связанных с этикой, и обеспечивает принятие соответствующих мер
- Рассматривает и утверждает Политики, Стандарты, Процедуры в рамках системы комплаенса и любые изменения к ним
- Обеспечивает информирование по вопросам этики и комплаенса Лица, отвечающего за корпоративное управление (ЛОКУ) и Участников Общества.

### **3.0. Здоровье и безопасность**

Мы твердо верим в то, что безаварийная работа возможна каждый день, 365 дней в году, на всех наших участках, где производятся работы. Мы считаем, что каждый инцидент можно предотвратить. Чтобы это убеждение стало реальностью, приверженность Ключевой ценности «Здоровье и безопасность» должна быть центральной для всей нашей деятельности и отражаться в поведении всех сотрудников.

Мы стремимся обеспечить создание безопасных и здоровых рабочих мест. Наши сотрудники и подрядчики имеют право на работу на безопасном рабочем месте. Только благодаря усилиям всех сотрудников и подрядчиков ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ» мы можем создать безопасные рабочие места и обеспечить безопасную, эффективную и бесперебойную работу.

#### **Это означает, что все сотрудники и подрядчики должны:**

- Использовать оборудование по назначению;
- Работать в соответствии с нашими Стандартами и Процедурами по безопасности;
- Активно принимать участие во всех организуемых тренингах и применять полученные знания и навыки.

#### **Каждый из нас также должен:**

- Брать на себя личную ответственность за здоровье и безопасность;
- Ставить охрану здоровья и безопасность превыше других приоритетов;
- Показывать положительный пример;
- Выявлять и контролировать опасные факторы на рабочем месте
- Понимать и соблюдать все правила и процедуры
- Задавать вопросы, если мы не уверены в каких-либо данных нам инструкциях или каких-либо процедурах, которым мы должны следовать

- Эксплуатировать и поддерживать оборудование в таком состоянии, в котором это необходимо для обеспечения здоровья и безопасности всей бригады
- Останавливать работу для проведения «тайм-аута для безопасности», если мы видим небезопасное действие или небезопасное состояние, чтобы устранить проблему.

Те, кто занимает руководящие должности, отвечают за здоровье и безопасность людей, которые им подчиняются, ответственны за выполнение всех необходимых стандартов и поддержание надлежащего состояния оборудования. Чтобы быть полностью эффективными в своей роли, руководители должны быть лидерами по безопасности среди своих сотрудников.

Мы стремимся к постоянному совершенствованию и призываем всех сотрудников вносить предложения по улучшению данной Политики и связанных с ней систем работы.

#### **4.0 Наш персонал**

Наши сотрудники - наш самый ценный актив. Нам повезло, что в ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ» работают сотрудники из различных регионов России, люди разных культур и национальностей, и к каждому из нас следует относиться с уважением, справедливостью и достоинством и никогда не подвергать дискриминации.

Мы должны:

- Основывать свои решения по отбору, найму и развитию персонала на квалификации, навыках и достижениях кандидатов;
- Раскрывать информацию, если в процессе отбора персонала присутствуют личные, дружеские или семейные связи, и исключать любую связанную сторону из процесса отбора и принятия окончательного решения;
- Ожидать одинаковых стандартов от всех, с кем мы работаем;
- Строго соблюдать трудовое и миграционное законодательство РФ;
- Никогда не позволять расе, цвету кожи, полу, возрасту, семейному положению, инвалидности, беременности или любой другой подобной характеристике влиять на наши суждения.

#### **4.1 Рабочее место, свободное от притеснений**

Каждый имеет право на справедливое обращение, вежливость и уважение. Мы не потерпим никаких злоупотреблений или притеснений со стороны сотрудников, подрядчиков, поставщиков, клиентов или кого-либо еще, с кем мы имеем дело.

**Вы не должны:**

- Вести себя так, чтобы это можно было расценивать оскорбительным, запугивающим, дискриминирующим или унижающим
- Нарушать общепринятую социальную дистанцию, допускать рукоприкладство, жесты (в т.ч. прикосновения), обращения, комментарии, шутки (в т.ч. вне присутствия лица), которые могут быть восприняты как нарушающие личную неприкосновенность и/или унижающие человеческое достоинство
- Участвовать в любой форме преследования
- Причинять психологические страдания другому человеку

- Оскорблять или рассказывать расовые, этнические, религиозные шутки, комментировать, критиковать, высмеивать возраст, инвалидность, физиологические особенности другого человека, а также чьи-либо политические взгляды.
- Вмешиваться в решение работника вступить в какую-либо ассоциацию или политическую партию, если это не приводит к невозможности соблюдения трудовой дисциплины или к возникновению конфликта интересов (см. Положение об обработке и защите персональных данных ЭД-К-П-001). Мы уважаем право работников вступать в ассоциации по собственному выбору.

Это лишь некоторые примеры. Это далеко не полный список. В ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ» нет места притеснениям и недоброжелательному, агрессивному поведению.

#### **4.2. Полный запрет детского и принудительного труда**

Мы запрещаем использование принудительного труда.

Мы запрещаем использование труда несовершеннолетних (за исключением случаев, допускаемых трудовым законодательством РФ, а также с учетом факторов опасности на конкретном рабочем месте).

Указанные выше запреты касаются всех наших операции, не зависимо того, каким образом привлекаются к работе данные лица (по трудовому договору, по договору гражданско-правового характера, через поставщика, подрядчика в рамках всей цепочки поставок, либо без оформления каких-либо договорных отношений).

Мы требуем введения такого же запрета всеми нашими поставщиками и подрядчиками путем безоговорочного принятия «Кодекса деловой этики Контрагентов» (ЭД-МТС-П-001).

#### **5.0. Забота об окружающей среде**

ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ» использует бережный подход, обеспечивая надлежащую оценку воздействия своей деятельности на окружающую среду. Перед началом любых новых работ на любых новых объектах мы производим полную оценку негативного воздействия нашей деятельности и нашего оборудования на окружающую среду в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, а также Стандартами и Процедурами Общества.

#### **Мы на постоянной основе обеспечиваем выполнение следующих задач:**

- Контролируем экологические показатели деятельности (факторы негативного влияния на окружающую среду) в соответствии с нашими экологическими целями и законодательными нормативами для содействия постоянному улучшению
- Продвигаем экологические стандарты вместе с нашими подрядчиками и поставщиками
- Оказываем содействие нашим клиентам, партнерам и подрядчикам по внедрению экологически чистых технологий
- Работаем над сокращением отходов производства и потребления

- Вносим свой вклад в экологическую осведомленность в тех областях, в которых мы работаем
- Постоянно взаимодействуем с государственными природоохранными органами, а также третьими лицами, на которых влияют наши экологические показатели.

## **6.0. Деловая этика**

Мы очень дорожим своей репутацией. Мы стремимся вести бизнес честно, открыто и в соответствии с законом. Наша позиция предельно ясна. Мы скорее упустим коммерческую возможность, чем позволим себе незэтичное поведение и нарушение принципов, изложенные в настоящем Кодексе и Политиках, Стандартах и Процедурах, разработанных в рамках нашей системы комплаенс.

Мы категорически не допускаем и не участвуем во взяточничестве, коррупции или ненадлежащих платежах любого рода в любой форме и в любой точке мира. Любой сотрудник, уличенный в нарушении этих принципов, может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

Все деловые расходы должны быть понесены открытым и прозрачным образом в соответствии с требованиями (и с учетом ограничений), предусмотренных нашей системой комплаенс.

Мы не делаем политических вкладов и не поддерживаем политические или религиозные организации.

Мы считаем важной поддержку благотворительных организаций, однако пожертвования на благотворительные нужды могут быть использованы в качестве прикрытия для дачи взяток. В связи с этим нами разработаны специальные процедуры, не допускающие наступление данного риска.

### **Наши сотрудники:**

Все наши сотрудники ознакомлены и четко следуют следующим Политикам и Стандартам:

- ЭД-К-П-001 - Политика по борьбе со взяточничеством и коррупцией
- ЭД-К-СТ-001 - Стандарт по управлению конфликтом интересов
- ЭД-К-СТ-002 - Стандарт по информированию о нарушениях
- ЭД-К-СТ-003 - Стандарт по вознаграждениям за упрощение формальностей
- ЭД-К-СТ-004 - Стандарт по обмену деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
- ЭД-К-СТ-005 - Стандарт по участию в благотворительной деятельности и социально-значимых проектах

### **Наши контрагенты:**

Мы ожидаем, что наши поставщики, подрядчики, партнеры, агенты и посредники будут работать в соответствии с теми же стандартами, что и ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ». Во многих случаях мы несем юридическую ответственность за их действия, поэтому очень важно, чтобы все наши контрагенты знали и применяли те же этические нормы, что и мы.

Мы проводим тщательную проверку всех наших контрагентов перед началом сотрудничества, чтобы убедиться в их хорошей деловой репутации и готовности следовать нашим этическим нормам.

Обязательным условием для начала сотрудничества является принятие и подписание нашими поставщиками и подрядчиками Кодекса деловой этики Контрагентов (см. ЭД-МТС-П-001 – Политика «Кодекс деловой этики Контрагентов»).

Мы сохраняем за собой право проводить аудит третьих лиц для обеспечения соблюдения нашей политики в области комплаенс.

В случае нарушения нашими поставщикам и подрядчиками требований Кодекса деловой этики Контрагентов ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ» сохраняет за собой право реагировать надлежащим образом в зависимости от степени тяжести нарушения. Это подразумевает, в числе прочих мер, требование о незамедлительном устранении нарушения, предъявление требований о возмещении ущерба или расторжение договора.

## **7.0. Предотвращение конфликтов интересов**

Конфликт интересов - ситуация, при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника и законными интересами организации, включая ситуации, которые могут привести к использованию сотрудником своего служебного положения в организации в целях получения выгоды или преимуществ для себя или иных лиц, а не к обеспечению интересов организации или оказать влияние на объективное и эффективное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий) в организации.

Конфликты интересов в некоторых случаях могут быть допустимы, но они должны быть раскрыты.

ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ» использует эффективные процедуры в рамках системы комплаенс, позволяющие избежать негативных последствий конфликта интересов:

- ЭД-К-СТ-001 - Стандарт по управлению конфликтом интересов
- ЭД-К-СТ-002 - Стандарт по информированию о нарушениях

## **8.0. Открытая и честная конкуренция**

Мы поддерживаем открытую и честную рыночную среду и не участвуем в процедурах, ограничивающих конкуренцию.

Мы не участвуем:

- В соглашениях с конкурентами о фиксировании цен, скидок, надбавок или каких-либо иных соглашениях, ограничивающих конкуренцию
- В соглашениях с конкурентами по разделу товарного рынка по территориальному принципу, или отказе от конкуренции на определенных рынках или по отказу от заключения с определенными поставщиками или клиентами (покупателями)

Мы не осуществляем:

- Каких-либо действий, которые могут быть расценены как согласованные действия хозяйствующих субъектов

- Каких-либо действий, которые могут быть расценены как недобросовестная конкуренция, в том числе путем дискредитации конкурирующих с нами компаний.

## **9.0. Импортно-экспортный контроль**

В нашей деятельности мы всегда соблюдаем все требования и ограничения, связанные с осуществлением импортно-экспортных операций, включая все меры нетарифного и технического регулирования, предусмотренные законодательством Российской Федерации, нормативными документами Евразийского экономического союза и международными соглашениями, ратифицированными Российской Федерацией.

Мы требуем от всех наших поставщиков и таможенных представителей неукоснительного соблюдения указанных выше требований.

## **10.0. Защита данных и охрана конфиденциальной информации**

Информация, хранящаяся или собранная нами, может содержать персональные данные.

ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ» осуществляет обработку персональных данных в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и международных соглашений, ратифицированных Российской Федерацией.

Нами разработаны специальные процедуры в рамках системы комплаенс, позволяющие эффективно управлять процессом обработки персональных данных, которые периодически пересматриваются с целью повышения эффективности и обеспечения полного соответствия (Положение об обработке и защите персональных данных ЭД-К-П-001).

Вступая во взаимоотношения с поставщиками, подрядчиками и нашими клиентами мы принимаем взаимные обязательства о защите информации, содержащей персональные данные, а также по охране конфиденциальной информации, переданной нам третьими лицами.

Наши сотрудники хорошо осведомлены о том, какие негативные последствия может нести несанкционированное раскрытие конфиденциальной информации ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ» и конфиденциальной информации наших контрагентов, а также о мерах дисциплинарной ответственности за такие нарушения.

Мы предпринимаем необходимые технические меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц в наши системы (включая защиту паролей и других способов входа) и проводим периодические тренинги для наших сотрудников с целью повышения уровня осведомленности о различных способах IT-мошенничества и способах защиты от противоправных действий.

## **11.0. Права интеллектуальной собственности**

Права интеллектуальной собственности ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ» являются активами, имеющими высокую ценность, и они должны оберегаться всеми сотрудниками. Результаты служебной деятельности сотрудников также являются собственностью Общества. Их использование в целях, не связанных со служебной деятельностью, возможно лишь в том случае, если на это получено предварительное разрешение руководства Общества.

Мы не используем никакие товары или технологии с нарушением охраняемых прав интеллектуальной собственности.

Мы используем программное обеспечение только в соответствии с лицензионными соглашениями.

## **БЫТЬ УСЛЫШАНЫМ**

Вмешиваться или даже говорить о своих проблемах не всегда легко, даже когда мы знаем, что это правильно. В ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ» существуют процессы поддержки персонала и обеспечения того, чтобы каждая поднятая проблема была тщательно расследована, и никто не был наказан за то, что поступил правильно.

Мы все разделяем ответственность за поддержание Ключевых ценностей Общества, поддержание нашей репутации и создание рабочих мест, на которые люди приходят с желанием. Это становится возможным, если следовать настоящему Кодексу, высказываться и быть услышанным, когда вы обеспокоены тем, что Кодекс, по вашему мнению, не соблюдается.

Четкое руководство о том в каких случаях, зачем и каким-образом говорить о таких нарушениях или подозрениях на нарушения содержится в Стандарте по информированию о нарушениях (ЭД-К-СТ-002).

## **3. Нормативные ссылки**

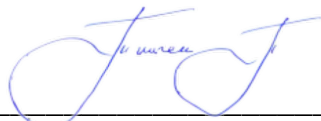
3.1. Локальные нормативные документы ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ»:

- ЭД-К-П-001 - Политика по борьбе со взяточничеством и коррупцией
- ЭД-МТС-П-001 – Политика «Кодекс деловой этики Контрагентов»
- ЭД-К-СТ-001 - Стандарт по управлению конфликтом интересов
- ЭД-К-СТ-002 - Стандарт по информированию о нарушениях
- ЭД-К-СТ-003 - Стандарт по вознаграждениям за упрощение формальностей
- ЭД-К-СТ-004 - Стандарт по обмену деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
- ЭД-К-СТ-005 - Стандарт по участию в благотворительной деятельности и социально-значимых проектах
- ЭД-К-П-001 - Положение об обработке и защите персональных данных

3.2. Применимые нормы законодательства Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ
- Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ (ред. от 25.12.2023) "Об охране окружающей среды"
- Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 19.12.2023) "О противодействии коррупции"
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений федерального закона «О противодействии коррупции»
- Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (ред. от 19.04.2024) "О защите конкуренции"

**Утверждено**



---

Ткаченко П.С.  
Генеральный директор

**Примечание:**

Данный Кодекс содержит описание обязательных требований при ведении деятельности ООО «ЭЛЬБРУС ДРИЛЛИНГ». В случае если законодательство противоречит данному Кодексу, необходимо согласовать отклонение от соблюдения требований Кодекса и инициировать внесение в Кодекс соответствующих изменений.